

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kävijälaskureiden hankinta - Retkeilypalvelut
TRE:3360/02.07.01/2026

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Metsäasiantuntija Jussi Järvinen, puh. 040 351 7512, etunimi.sukunimi1@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupungin Kiinteistötoimi hankkii Nodeon Finland Oy:lta (Y-tunnus: 2538755-5) kolme kappaletta (3 kpl) Eco-Counter PYRO Evo -laskentalaitteita 24. maaliskuuta 2026 saadun tarjouksen mukaisesti hintaan 12 950 euroa (alv 0 %).

Lisäksi Tampereen kaupungin Kiinteistötoimi hankkii Nodeon Finland Oy:lta hankittavien laskentalaitteiden pilvipalvelun sekä jo olemassa olevien, kahden laskentalaitteen pilvipalvelun. Yhteensä viiden laskentalaitteen pilvipalvelun hinta sopimuskaudelta (48 kk) on 24. maaliskuuta 2026 saadun tarjouksen mukaisesti 12 000 euroa (alv 0%).

Pienhankinnan kokonaisarvo on 24 950 euroa (alv. 0%).

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Perustelut

Hankinta liittyy Retkeilyn palveluohjelman toteutumisen seurantaan. Palveluohjelman mukaan kävijämäärien mittaamisen ja seurannan kehittämistä jatketaan laajentamalla kävijämäärien mittaaminen koskemaan Hervantajärven retkeilyaluetta vuonna 2026.

Hankinnan arvo alittaa julkisista hankinnoista säädetyn lain 25 §:n mukaisen kansallisen kynnyсарvon, jolloin hankintalakia ei sovelleta kyseessä olevaan hankintaan. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Tarjouspyyntö lähetettiin sähköpostitse Nodeon Finland Oy:lle (Y-tunnus: 2538755-5). Ekokumppanit Oy/Retkeilypalvelut selvitti potentiaalisia tarjoajia, mutta saatujen vastausten perusteella, laskentaan soveltuvia laskentalaitteita ei ollut saatavissa muilta toimijoilta. Nodeon Finland Oy:ltä saadun tarjouksen kokonaishinta laskentalaitteista ja pilvipalveluista vastaa tilaajan arviota niiden markkinahinnasta, ja esitetään näin ollen hyväksyttäväksi.

Hankintayksikkö on tarkastanut tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä mainitut selvitykset ja todistukset ennen hankintapäätöksen tekemistä.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hankinnan valmistelijana toimi metsäasiantuntija Jussi Järvinen.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteys henkilön nimeämisestä.

Hallintosäännön § 34 kohta 4) Irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinta, luovuttaminen ja vuokraus sekä sopimusten hyväksyminen lautakunnan pöytäkirjan mukaisesti.

Tiedoksi

Nodeon Finland Oy, Heli Toukoniemi, kitiatalous

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäväksi 17.6.2026 kaupungin internet-sivulle: www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 16.6.2026

Muutoksenhakuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan kiinteistöjohtaja Virpi Ekholmilta
Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Asunto -ja kiinteistölautakunnalta

Tampere
16.06.2026

Maria-Liisa Tuominen
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 369

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.